




**KABUPATEN CILACAP**

**Seksi Pencegahan dan Pemberdayaan Masyarakat**

<b>Nomor SOP</b>	SOP/006/I/KA/PC.00/2020/BNNK-CLP
<b>Tanggal Pembuatan</b>	Januari 2023
<b>Tanggal Revisi</b>	Januari 2023
<b>Tanggal Efektif</b>	Januari 2023
<b>Disahkan Oleh</b>	
<b>Nama SOP</b>	Dialog Interaktif Remaja

<b>Dasar Hukum:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 Tentang Narkotika;</li><li>2. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;</li><li>3. Peraturan Kepala BNN Nomor 3 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional;</li><li>4. Program Kerja Seksi P2M BNNK Cilacap Tahun 2023.</li></ol>
<b>Keterkaitan:</b>
<b>Peringatan:</b>

<b>Kualifikasi Layar Lebar Pelaksana:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Kepala BNNK Cilacap</li><li>- Kasubbag. Umum</li><li>- Penyuluh Seksi. P2M</li><li>- Pengadministrasi Umum</li><li>- Pihak Terkait</li></ul>
<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Alat Tulis Kantor</li><li>- Komputer, printer, kamera.</li></ul>
<b>Pencatatan dan Pendataan :</b>

No	Kegiatan	Kepala BNNK Cilacap	Kasubbag. Umum	Penyuluh Sie. P2M	Adm. Umum	Pihak Terkait	Mutu Baku			Ket	
							Kelengkapan	Waktu	Output		
1.	Memberikan disposisi usulan / masukan / permintaan melalui Kasi. P2M untuk melakukan kegiatan Dialog Interaktif Remaja							Lembar Disposisi	15 Menit	Disposisi	
2.	Membuat konsep Proposal, Surat Perintah (Sprin), Kerangka Acuan Kerja (TOR), dan Rencana Anggaran dan Biaya (RAB) dibantu Pengadministrasi Umum							<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ATK</li> <li>▪ Komputer</li> <li>▪ Konsep Proposal, Sprin, TOR, dan RAB</li> </ul>	5 Hari	Konsep Proposal, Sprin, TOR, dan RAB	
3.	Mengajukan konsep Proposal, Surat Perintah (Sprin), Kerangka Acuan Kerja (TOR), dan Rencana Anggaran dan Biaya (RAB) kepada Kasubbag Um.							Konsep Proposal, Sprin, TOR, dan RAB	1 Hari	Konsep Proposal, Sprin, TOR, dan RAB	
4.	Meneliti, mengoreksi, memberikan masukan dan memparaf Proposal, Surat Perintah (Sprin), Kerangka Acuan Kerja (TOR), dan Rencana Anggaran dan Biaya (RAB) diserahkan kepada Kepala BNNK Cilacap.							Konsep Proposal, Sprin, TOR, dan RAB	30 Menit	Konsep Proposal, Sprin, TOR, dan RAB	
5.	Menerima, membaca, memberikan persetujuan pelaksanaan kegiatan Dialog Interaktif Remaja kemudian mendisposisikan Seksi P2M.							Lembar Disposisi	30 Menit	Disposisi	

No	Kegiatan	Kepala BNNK Cilacap	Kasubbag. Umum	Penyuluh Sie. P2M	Adm. Umum	Pihak Terkait	Mutu Baku			Ket
							Kelengkapan	Waktu	Output	
6.	Menerima, membaca, dan mendisposisikan kepada Penyuluh Seksi P2M untuk diproses lebih lanjut.						Lembar Disposisi	30 Menit	Disposisi	
7.	Berkoordinasi dan kerjasama dengan pihak terkait melaksanakan kegiatan Dialog Interaktif Remaja						Kegiatan Dialog Interaktif Remaja	1 Hari	Kegiatan Dialog Interaktif Remaja	
8.	Membuat laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Dialog Interaktif Remaja yang selanjutnya diserahkan Kepala BNN Kab. Cilacap						Konsep laporan kegiatan Dialog Interaktif Remaja	3 Hari	Konsep laporan kegiatan Dialog Interaktif Remaja	
9.	Meneliti, mengoreksi, memberikan masukan konsep laporan dan evaluasi tersebut dan selanjutnya diserahkan kembali kepada Kasi. P2M.						Konsep laporan kegiatan Dialog Interaktif Remaja	1 Hari	Laporan disetujui	
10.	Pengarsipan/dokumentasi laporan kegiatan Dialog Interaktif Remaja oleh penyuluh Seksi P2M.						Laporan	15 Menit	Dokumentasi Laporan kegiatan Dialog Interaktif Remaja	
TOTAL								11 Hari 2 Jam		

